

해외출장계획서

*** 출장명 : 미국경제학회(AEA) 및 한미경제학회(KAEA) 주최 정책 포럼 참석 등 관련 업무를 위한 해외출장**

1. 출장목적

- 미국경제학회(AEA) 참석
- 경인사연-한미경제학회-한국경제학회 주최 정책 포럼 참석

2. 출장기간 및 출장자, 출장지

- 출장기간: 2019. 1. 4(금) ~ 1. 8(화) [3박 5일]
 - ※ 김상호 부연구위원은 Pre-Conference 참석으로 1월 3일(목) 출국
- 출 장 자: 김창길 원장, 구자춘 연구기획평가팀장, 김상호 부연구위원
- 출 장 지: 미국 애틀란타

3. 주요 업무내용

- 미국경제학회에서 개최하는 AEA Annual Meeting에 참석
- 경인사연-한미경제학회-한국경제학회 주최 정책 포럼 참석

4. 예 산

가. 총 소요예산: \$7,042 + 1,533,400원 (항공료 및 여행자 보험 등 별도)

- 항공료 및 여행자보험 등: 실비정산
- 체재비: \$3,967(나등급 적용)

출장자	일비 ¹⁾	식비 ²⁾	숙박비 ³⁾	합계
김창길 원장	$\$50 \times 4\text{일} \times 0.5$ = \$100	$\$117 \times (1/3) \times 8\text{식}$ = \$312	$\$289 \times 3\text{박}) +$ $(\$289 \times 0.5 \times 3\text{박})$ = \$1,300	\$1,712
구자춘 연구기획평가팀장	$\$50 \times 0.8 \times 4\text{일} \times 0.5$ = \$80	$\$117 \times (1/3) \times 0.8 \times$ $8\text{식} = \$249$	$(\$289 \times 0.8 \times 3\text{박})$ = \$693	\$1,022
김상호 부연구위원	$\$30 \times 0.5 + \50×0.8 $\times 4\text{일} \times 0.5 = \95	$\$59 + \$117 \times (1/3)$ $\times 0.8 \times 8\text{식} =$ \$308	$\$137 +$ $(\$289 \times 0.8 \times 3\text{박})$ = \$830	\$1,233
합계	\$275	\$869	\$2,823	\$3,967

1) 일비(여비규정 제5조 1항, 제18조 2항 적용):

-김창길: 시차로 인한 1일 일비 및 여비규정 제 18조 2항에 근거하여 렌트카 임대
로 인한 4일 일비의 1/2 제외

-구자춘, 김상효: 여비규정 제5조 1항에 근거하여 임원 일비의 8할 지급, 시차로
인한 1일 일비 및 여비규정 제 18조 2항에 근거하여 렌트카 임
대로 인한 4일 일비의 1/2 제외 제외

2) 식비(여비규정 제5조 1항 적용):

-김창길: 시차로 인한 1일(3식) 및 회의 4식 제외

-구자춘, 김상효: 시차로 인한 1일(3식) 및 회의 4식 식대 제외, 여비규정 제5
조 1항을 적용하여 임원 식대의 8할 지급

3) 숙박비 실비정산(여비규정 제5조 1항, 제8조, 제16조 6항 적용)

-김창길: 채용인터뷰를 학회 인근에서 실시하여야하나, 회의장 대여가 여의치
않아 원장 숙박장소에서 채용인터뷰를 진행키로 하였음. 이에 채용인
터뷰가 가능한 규모의 방이 필요하여 부득이하게 숙박비 상한액 초과
가 예상되므로 상한액의 5/10 추가(여비규정 제16조 6항) 계상.

-구자춘, 김상효: 여비규정 제5조 1항에 근거하여 임원 숙박비의 8할 지급.

【여비규정 제5조 1항, 제8조, 제16조 6항】

- 여비규정 제5조 1항: ② 직원이 임원을 수행 출장하였을 때에는 교통비는 그 임원
과 동액, 기타 여비는 그 임원의 8할을 지급하되 통상 여비가
그보다 많을 때에는 많은 쪽을 기준 계상한다.

- 여비규정 제8조: 특별한 임무 또는 기타 사유로 인하여 여비의 정액을 달리하여야
할 경우에는 원장의 승인을 받아 그 실비를 지급할 수 있다.

- 여비규정 제16조 6항: ⑥ ~중략~ 숙박비 상한액의 10분의 5을 넘지 아니하는 범위에
서 숙박비를 추가로 지급할 수 있다.

○ 회의비(실비정산): \$1,600(\$400×4회)(회의별 각 15명)(실비정산)

○ 학회등록비(실비정산): \$225(지출완료)

○ 공항교통비(왕복): 413,400원

-김창길: 각 170,200원

-구자춘, 김상효: 각 121,600원

○ 국내숙박비(실비정산): 총 120,000원

-구자춘, 김상효: 각 60,000원

○ 렌트카 임대료(실비정산): \$1,200(4일)

○ 렌트카 유류비(실비정산): \$500

○ 기념품 구입비: 1,000,000원

나. 지변과목

- 연구사업비-연구관련사업 학술대회 개최 및 연구인력 자체 역량강화 프로그램 운영각 비목

□ 주요 일정

	시 간	내 용
2019. 1. 4 (금)		
출국준비	07:30-09:30	출국준비
이동	09:35-09:10	인천-애틀란타 이동
오전	-	애틀란타 공항 도착 및 호텔 체크인
오후	14:00-18:00	미국 경제학회(AEA) 1일차 참석
만찬	18:00-20:00	KAEA 후원기관 만찬 참석 장소: Ray' s in the City (주소: 240 Peachtree St. NW , Atlanta, Georgia 30303, (404) 527-6631, Atlanta Marriott Marquis 호텔 에서 도보 5 분 거리)
2019. 1. 5 (토)		
오전	10:30-12:00	채용 인터뷰(3명)
중식	12:00-14:00	점심시간
오후	14:00-15:30	채용 인터뷰(3명)
포럼	17:00-19:30	매경포럼 및 KAEA 총회 장소: Atlanta Marriott Marquis, International 6-7 매경 포럼 강사: Susan Athey (Stanford 대학)
만찬	20:00-22:00	KAEA 전체 만찬 장소: Red & Green Steakhouse (5979 Buford Highway Northeast Suite B-1, Atlanta, GA 30340, (678) 710-0888) 참고: Charter buses will depart at Marriott at 7:30 pm, and return buses will depart at the restaurant at 10:00 pm.
2019. 1. 6 (일)		
오전	07:30-08:30	KAEA 조찬 장소: Atlanta Marriott Marquis A602
	08:30-12:00	정책포럼 (원장님 세션1 토론) 장소: Atlanta Marriott Marquis A602
오찬	12:00-13:30	정책포럼 오찬
오후	14:00-15:30	채용 인터뷰
2019. 1. 7(월) ~ 2019. 1. 8(화)		
출국수속	15:00-17:15	출국 수속 및 출국
이동	11:55-17:15	애틀란타-인천

※ 세부일정은 현지사정에 따라 변경될 수 있음.