
연구회 및 소관 연구기관
제2회 「적극연구·행정 우수사례 경진대회」
개최계획(안)

2022. 10.

경 제·인 문 사 회 연 구 회

연구회 및 소관 연구기관 제2회 「적극연구·행정 우수사례 경진대회」 개최 계획(안)

1 개최 목적

- 연구회 및 출연연구기관이 함께 하는 「적극연구·행정 우수사례 경진대회」 개최를 통해 적극연구 및 적극행정 사례의 발굴·확산, 연구기관의 변화·혁신 성과 공유 및 관련 문화 확산

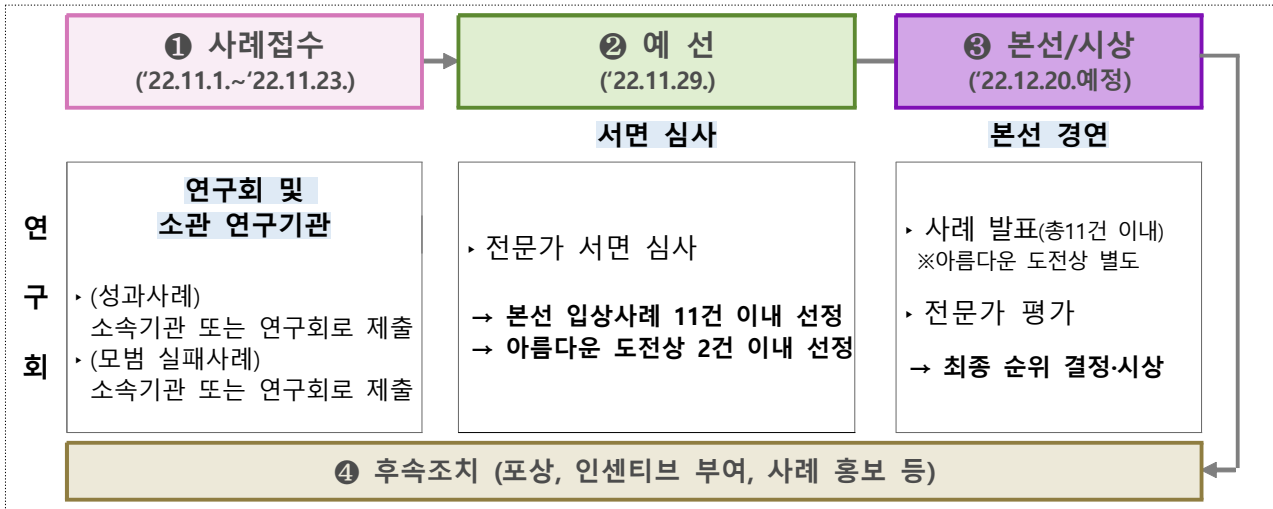
⇒ 정부의 적극행정 문화 확산에 적극 동참하기 위해, 연구기관의 특수성을 고려한 적극연구·행정 분위기 형성, 출연연의 변화·혁신 성과를 발굴·전파함으로써 국정 연구기관의 신뢰도 및 책무성 제고

2 경진대회 개요

- **(주 관)** 경제·인문사회연구회
 - **(일시·장소)** '22. 12. 20.(화) 13:30~(예정) / 세종국책연구단지(대강당)
 - **(참가대상)** 경제·인문사회연구회 및 소관 출연연구기관
 - **(참석대상) 연구회 이사장, 소관 연구기관장 등**
 - (평가단) 연구기관장(3인), 주무부처 관계관(1인), 외부 전문가(3인)
 - (청 중) 적극연구·행정에 관심 있는 출연연구기관 임·직원
 - **(제출사례)** 성과(또는 아이디어 제안) 우수사례*, 모범 실패사례
 - * (특이사항) 제1회 「적극연구·행정 우수사례 경진대회」 이후 지난 1년간 성과 중심으로 제출(2021. 6월 ~ 2022. 9월 성과 중심)
 - **(심사과정)** 예선 본선 입상사례 선정 → 본선 최종 순위 결정
 - **(최종 선정내역)** 대상 1건, 최우수 2건, 우수 4건, 장려 4건
총 11건 이내 선정* · 표창
 - * (선정방식) 적극연구 / 적극행정 분야 구분 없이 우수한 사례 중심 선정
- ※ '아름다운 도전상' 수상사례 2건 별도 선정

3

주요 추진절차 및 협조사항



* 상기 일정은 사정에 따라 변동될 수 있음.

1 기관별 우수사례 제출 (2022.11.23.(수)까지)

- **참가대상** : 경제·인문사회연구회 및 소관 출연연구기관(직원개별 참가 가능)
- **제출사례** : 성과사례¹⁾, 모범 실패사례²⁾
 - * **성과사례** : 「연구회 및 출연연구기관 적극연구행정 가이드라인」을 참조
 - ** **모범 실패사례**(‘아름다운 도전상’) : 적극적인 업무수행에도 불구하고 당초 기대했던 유의미한 성과를 창출하지 못한 모범 실패사례(적극적 도전 장려 차원)
- **제출방법** : **2022. 11. 23.(수) 18:00까지**
 - 소속 연구기관으로 제출 또는 연구회로 직접 제출
 - *수신처: 연구지원동 4층 경제·인문사회연구회 경영지원부(044-211-1194, 12345dyd@nrc.re.kr)
 - ※ 소속 연구기관 제출건의 경우는 기관에서 취합하여 공지된 업무연락방으로 제출

[참고] 유의사항

- ▶ ‘21.6.1.부터 ‘22.9.30. 기간 동안 추진·시행 중이거나 시행 완료된 사례를 제출*
 - * 그 이전에 착수한 경우(계속사업)라도 이 기간 내에 구체적 성과가 있으면 제출 가능
 - 1회 개최 직후 정착화 시기임을 고려, 아이디어 제안 수준의 사례까지 폭넓게 선정 대상에 포함
- ▶ 기 수상사례 원칙적으로 제외
 - 다만, 과거사례를 추가 개선하여 새로운 성과가 있을 경우 예외 인정
 - 기수상경력(연도, 시상부처, 훈격, 사례명, 시상대회 등)과 새로운 성과 명확하게 제시
- ▶ 기존 유사 사례의 일부 내용을 단순 수정·변경한 경우 제외
- ▶ 사적 이해관계가 있거나, 중대한 절차상 하자가 있는 사례 제외

② 예 선 : 제1차 서면심사 [2022. 11. 29.(화)]

- 심사방식 : 전문가 서면심사 진행
- 심사기준

① 성과 우수사례

심사지표	배점	심사내용
적극성·창의성·자율성	40	■ 새로운 정책과제·업무 발굴, 이해조정 및 협업 등 문제 해결을 위해 적극적으로 노력한 정도 ■ 선례답습적인 주제 내용에서 벗어나 창의적으로 업무 수행 정도를 평가 ■ 연구자가 외부의 간섭과 제약 없이 자율성과 책임성을 가지고 수행 여부를 평가
도전성·문제해결성·포용성	30	■ 다양한 연구 제약을 극복하면서 도전적으로 연구·행정 기획, 내용, 과정, 결과를 추구하는 정도를 평가 ■ 환경 및 국민의 수요 변화에 따른 국정과제와 현안과제를 뒷받침할 수 있는 대안을 제시하는 정도를 평가 ■ 국가와 사회가 직면한 다양한 갈등과 대립을 완화, 해소, 해결 하여 사회통합을 지향하는 노력 정도를 평가
확산 가능성	20	■ 동 사례에서 나타난 적극연구·행정의 노력이 큰 제약 없이 타 기관으로 확산될 가능성이 있는지를 평가(법규, 예산 등의 제약여부 고려)
적시성·미래지향성	10	■ 시대에 직면한 시급한 국정과제나 현안 등을 해결하기 위해서 수행하는 연구 및 지원 정도를 평가 ■ 과거와 현재의 지식 경계를 넘어서 미래연구 및 기법을 활용하여 미래 환경과 국민의 수요를 선제적·과학적으로 예측 노력 정도를 평가

② 모범 실패사례

심사지표	배점	심사내용
담당자의 적극성	40	■ 새로운 과제·업무발굴, 이해조정 및 협업 등 문제해결을 위해 적극적으로 노력한 정도를 평가 ※고의 또는 중과실에 의한 하자가 없을 것
문제인식 및 아이디어의 적절성·창의성	30	■ 해당과제·업무에 대한 접근방식 및 문제해결을 위해 시도한 아이디어의 적절성·창의성 정도를 평가
결과환류의 적절성	30	■ 향후 관련과제·업무 추진 시 도움이 될 수 있는 시사점 또는 보완점 등을 도출하고 관련 후속조치를 추진했는지 여부 등 평가

- 심사결과
 - ※ **성과사례** : 고득점 순서로 본선 입상사례 수 선정(총 11건 이내)
 - ※ **모범실패 사례** : 고득점 순서로 2건 이내 최종 선정(본선에서 사례발표 및 시상)
- 심사위원회는 추후 별도 구성

③ 본 선 : 제2차 발표심사 및 수상작 선정 [2022. 12. 20.(화) (예정)]

- 심사방식 : 심사단에 의한 발표심사 (15분 이내, Q&A 포함) 진행
 - 기존 제출자료(한글) 또는 PPT 자료 별도 준비 후 발표 가능
 - * 관련 동영상, 카드뉴스 등 시각적 자료 추가 활용 가능

- **심사기준** : 예선(1차)심사 점수(30%)와 본선(2차)심사 점수(70%*)

심사기준	배점*	심사내용
사례내용	40	▶ 시의성, 적극성, 창의성, 중요도 및 난이도, 확산 가능성 등
발표완성도	30	▶ 사례 해결 과정·방법, 추진방향, 해결 이후 효과성 등의 명확한 전달 ▶ 발표방법의 독창성, 발표의 준비성, 성실성, 체계성 등

- **심사결과** : 고득점 순서로 최종 순위 선정

※ **성과사례** : 예선(1차) 심사결과 선정된 총 11건에 대한 순위 선정

- **시 상** : 총 13건 이내 (대상 1, 최우수 2, 우수 4, 장려 4, 도전 2)

- 국무조정실장 및 이사장 표창
(상장 및 포상금(온누리상품권) 지급)

순 위	상 명	부상(상금)	선정 건수
<우수사례>			총계 : 11건
1위	대 상	1,000,000원	1건
2~3위	최우수상	700,000원	2건
4~7위	우수상	500,000원	4건
8~11위	장려상	300,000원	4건
<모범 실패사례>			총계 : 2건
1~2위	아름다운 도전상	100,000원	2건

※ **모범실패 사례** : 예선에서 선정된 2건에 대해 본선에서 발표 후, 시상 진행

4

향후 계획

- 사례접수(22.11.1.(화)~22.11.23.(수))→예선심사(22.11.29.(화))→본선·시상(22.12.20.(화))
- 적극연구·행정 홍보 등 후속조치
- (사전) ❶ 홍보 포스터 배포, ❷ 기관 홈페이지 게시 및 구성원 문자 안내(기관협조), ❸ 연구단지 엘리베이터 영상광고판 및 홍보 현수막 게시
 - (사후) ❶ 보도자료 배포, ❷ 수상자 미래정책포커스 인터뷰 실시, ❸ 카드뉴스 및 뉴스레터 발행, ❹ 스케치영상 제작, ❺ 수상작(최우수상 이상) 영상보고서 제작, ❻ 우수사례집 발간

붙임 1
적극연구·행정 우수사례 제출 서식(4페이지 이내)

제 목							
기관명 (부서명)	00연구원 00실 00부(팀)	담당자	홍길동	전화번호	02-0000-0000		
					010-0000-0000		
				e-mail	abc@defg.re.kr		
구 분	유형(1)	예) 적극연구-① 예) 적극행정-①		유형(2) (√ 체크)	☐ 성과물 ☐ 아이디어		
타 대회 입상여부	수상경력						
	차별성	※ 기수상사례와의 차별성(새로운 성과 등)을 간략 작성					
사 례 내 용	추진 배경						
	추진 내용	※ 선택한 적극연구·행정 유형의 성격이 부각될 수 있도록 작성					
	주요 성과						
업 무 담 당 자	실무상 어려움						
	해결 노력						
	기타 에피 소드	※ “내가 생각하는 적극연구·적극행정이란? (ex. 적극행정이란 OOO다.)”의 내용을 포함하여 기타 에피소드 등 자유롭게 작성					

< 적극연구·적극행정 사례 작성요령 >

1. 제목 : 적극연구·행정 전반을 나타내는 제목보다는 특정사례 중심으로 작성

* 예) oo연구원의 적극연구 추진성과 (x)

* 예) 코로나 시대 친환경농업 정책활성화를 통해 농산물 판로를 개척하다 (○)

2. 적극연구·행정 유형 : 가이드라인에 제시된 유형 번호 명시

예) 적극연구-① / 적극행정-②

- 「2022년도 출연연구기관 적극연구·행정 가이드라인」 p. 7, p. 8
<③ 출연연구기관의 적극연구·행정 유형> 참조

3. 기관명 및 부서명 작성(실, 부, 팀 단위 작성)

4. 담당자 : 담당자 성명

5. 전화번호, e-mail : 사무실 전화번호, 휴대 전화번호 및 e-mail(안내 또는 긴급시 연락을 위해 기재)

6. 타 대회 입상여부 : 다른 경진대회에서의 수상 여부 기재

예) 제4회 적극행정 우수사례 경진대회 입상(장려상)...

7. 본문 : 선택한 유형이 잘 드러나고, 이해하기 쉽게 작성

① 특히, 주요성과는 계량적·비계량적 성과를 반드시 작성

② 추진 이전(As-Is)과 이후(To-Be)의 모습이 잘 대비되게 작성

③ 담당자가 겪었던 과정상 어려움과 이를 해결하기 위한 노력 등을 구체적으로 작성

8. 서식 : 기본 글꼴(휴먼명조 13p) 준수 / 사례내용(개조식), 업무담당자(서술식) 작성

※ 제2차 예선심사(발표)에서 발표자료로 활용될 예정이므로 효과적 발표를 위해 분량 및 가독성 등에 유의하여 작성

9. 분량 : '사례내용' 최대 2페이지, '업무담당자' 최대 2페이지(총 4페이지 내)로 작성하고, 관련 증빙자료는 별도 첨부 가능

* 증빙자료(관련 계획 및 결과보고, 언론보도 실적 등)는 제출서식에 붙여 제출하되, 별도 형식(ppt, pdf 등)의 경우 파일제목에 사례제목과 기관명 명시(예: 000 지원 사례_△△연구원)

** 참고자료가 2페이지를 초과하는 경우 초과분은 심사대상에서 제외 가능
(단, 심사에 도움이 될 수 있는 해당 사례 관련 카드뉴스, 영상 등 콘텐츠의 경우 2건 내 추가 제출 가능)

10. 용량 : 용량이 큰 사진 및 참고파일은 반드시 용량을 축소·최적화하여 제출

11. 개인정보 : 참고자료 등 작성 시 개인정보 등이 노출되지 않도록 유의

붙임 2
모범실패 사례 제출 서식(3페이지 이내)

제 목				유형	예) 적극연구-① 예) 적극행정-①
기관명 (부서명)	00연구원 00실 00부(팀)	담당자	홍길동	전화번호	02-0000-0000 010-0000-0000
				e-mail	abc@defg.re.kr
사 례 내 용	추진 배경				
	추진 내용				
	기대했던 성과 달성 실패 원인				
	시사점, 향후계획 등				

< 모범실패 사례 작성요령 >

1. 제목 : 모호한 내용을 나타내는 제목보다는 특정사례 중심으로 작성

* 예) ○○연구원의 적극연구 추진성과 (×)

* 예) 코로나 시대 친환경농업 정책활성화를 통해 농산물 판로를 개척하다 (○)

2. 기관명 및 부서명 작성(실, 부, 팀 단위 작성)

3. 담당자 : 담당자 성명

4. 전화번호, e-mail : 사무실 전화번호, 휴대 전화번호 및 e-mail(안내 또는 긴급시 연락을 위해 기재)

5. 본문 : ‘심사기준을 참고하여 추진배경, 장애물 및 시사점 등을 구체적으로 서술

① 해당 과제(업무)를 추진하게 된 계기·필요성이 잘 드러나게 작성

② 성과달성을 위해 노력했던 내용 및 기대했던 성과달성을 어렵게 만들었던 장애물 등을 구체적으로 작성

③ 추진결과를 환류하여 얻은 시사점 및 개선사항 등을 구체적으로 작성

6. 서식 : 기본 글꼴(휴먼명조 13p) 준수, 개조식 작성

※ 제2차 예선심사(발표)에서 발표 자료로도 활용될 예정이므로 효과적인 발표를 위해 분량 및 가독성 등에 유의하여 작성

7. 분량 : 최대 3페이지로 작성하고, 관련 증빙(참고)자료는 별도 첨부가능

* 증빙(참고)자료는 제출서식에 붙여 제출하되, 별도 형식(ppt, pdf 등)의 경우 파일제목에 사례제목과 기관명 명시 (예: ○○○ 지원사례_△△연구원)

** 참고자료가 2페이지를 초과하는 경우 초과분은 심사대상에서 제외 가능

8. 용량 : 용량이 큰 사진 및 참고파일은 반드시 파일 용량을 축소·최적화하여 제출

9. 개인정보 : 참고자료 등 작성 시 개인정보 등이 노출되지 않도록 유의

['22년도] 연구회 및 소관 연구기관 적극연구.행정 가이드라인

2022. 10.

경 제·인 문 사 회 연 구 회

- ◆ 연구회 및 출연연구기관에 적용될 수 있는 '적극연구·행정 가이드라인' 수립 및 우수사례 발굴을 위한 경진대회 개최를 계기로, '출연연구·적극연구·행정' 본격 추진 및 문화·제도 정착

1 추진 배경

- 범정부 차원에서의 확산된 적극행정 문화 흐름에 정부출연연구기관도 함께 동참함으로써 혁신적 연구생태계 조성 및 공공분야 창의성 발현
 - 국정성과 창출과 변화하는 행정수요에 대응하고자 범정부 '적극행정 추진방안'('19.3.14.) 시행
 - 최초 적극행정 제도화 법령인 「적극행정 운영규정」 제정('19.8.) 및 적극행정 경진대회 개최('19~현재)
- 급격한 환경변화 속에서 ①기존 관행을 탈피한 적극적인 연구와 지원을 통한 건전하고 발전적인 업무문화 조성 필요성, ②'연구기관'이라는 특수성을 반영하여 출연(연)만의 적극연구·행정 발굴 필요

【 역대 정부의 적극행정 추진 기초 】

“각 부처 장관들께서는 장관 책임 하에 적극행정을 적극적으로 독려해 주시기 바랍니다. 또한 소극행정이나 부작위 행정은 문책한다는 점을 분명히 해 주시기 바랍니다.”

(2019년 2월 12일 제6회 국무회의, 대통령 모두말씀)

*국정과제 14. 공정과 책임에 기반한 역량있는 공직사회 실현 중

□ 주요내용

- (자율·책임기반 공직여건) 공무원 공익신고자 보호, **범정부 적극행정 활성화**, 책임장관제를 위한 장관의 인사자유성 확대 등으로 직무몰입 강화

(윤석열정부 110대 국정과제)

2 추진 경과

□ 출연(연) 적용 기준 수립 ('20.7.~'21.4)

- 「출연연구기관형 적극연구·행정 활성화 방안」 연구용역 추진 (한국행정연구원, '20.7.~'21.2.)
- 「연구회 및 소관 연구기관 적극연구 행정 가이드라인」 수립 및 배포 ('21.4.)

□ 경진대회 개최 통한 우수사례 발굴 및 수상 ('21.6.~7., '21.12.)

- 「제1회 적극연구·행정 우수사례 경진대회」 개최 및 총 11개 우수사례 수상작 선정 ('21.6.~7.)
- 출연연구기관의 특성에 맞는 '출연연구기관형 적극연구·행정 유형' 발굴 및 우수사례에 대한 국무조정실장상·이사장 표창

【 제1회 적극연구·행정 경진대회 우수사례 수상작 】

-	표창 구분	수 상	구 분	사 례
1	국무조정실장상	대상	적극연구	촉촉한 건축물 관리체계, 국민 삶의 안전과 편의를 증진하다
2		최우수상	적극연구	장애영유아 통합지원방안을 제안하는 연구를 통해 장애영유아 의무교육의 사각지대를 줄이다!
3			적극행정	보유자원 활용한 유관기관 통합교육으로 미래세대 환경불평등 해소 기여
4	연구회 이사장상	우수상	적극연구	민·관·연 다층적 협력을 통한 농산어촌 유토피아 연구 성과의 사업화
5			적극연구	코로나19 장기화 대비 영유아 심리방역 매뉴얼 개발을 통해 재난 속 영유아의 건강한 삶을 지원하다
6			적극행정	『QES-24』 : 모든 지출은 24시간 이내에 송금
7			적극연구	스마트공장 지원사업과 제조혁신전략 거버넌스에 대한 정책 방안 제시를 통해 정부 혁신성장 전략의 주요 사업 방식 개선에 기여
8		장려상	적극행정	지역사회 사회적 가치 창출을 위해 협업체계를 구축하다
9			적극연구	50년 만의 주류 과제체계 개편을 통한 주류산업의 경쟁력 강화
10			적극연구	코로나19 신속한 대응을 위한 적극연구 수행 및 정책 지원
11			적극행정	유휴자산·공간 공유 및 개방을 통한 지역주민과 함께하는 '안녕하쉐어'

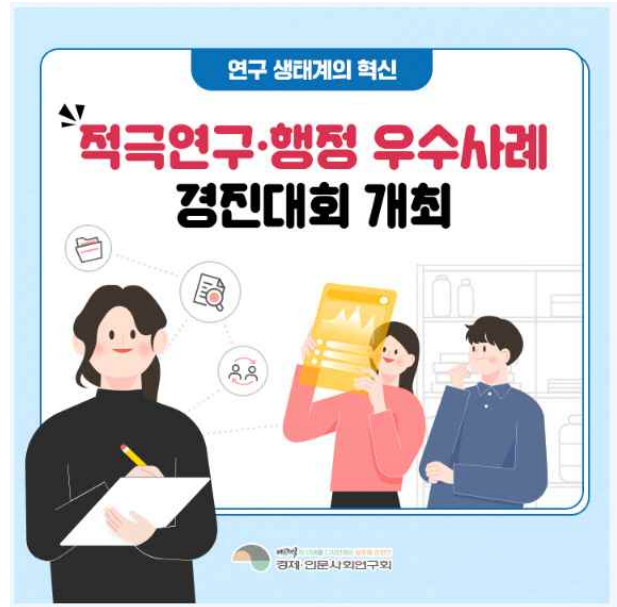
□ 우수사례집 등 홍보·배포 (‘21.12.)

- 총 11건의 적극연구·행정 우수사례 수상작에 대한 공유·확산*을 통해 ▲연구기관 공감대 형성 ▲적극연구·행정 문화 정착을 유도하고, 국책연구기관의 적극연구·행정에 관한 국민 인식 제고

* 소관 연구기관 배포, 기관 홈페이지 및 소셜미디어 게시 등



▲2021년도 적극연구·행정 우수사례집



▲2021년도 적극연구·행정 카드뉴스

3 운영현황 및 향후계획

□ (2021년) 출연(연) 적극연구·행정 추진 원년

- 1회 경진대회 개최 및 결과 환류 이후의 2회 개최를 통해 출연(연) 적극연구·행정 ▲추진동력 유지 ▲제도·문화 정착 도모

□ (2022년) 출연(연) 적극연구·행정 정착의 해

- 「출연연구기관 적극연구·행정 가이드라인」 및 「제2회 출연연구기관형 적극연구·행정 우수사례 경진대회」 개최계획(안) 최종 배포 (‘22.10.)
- 「제2회 출연연구기관형 적극연구·행정 우수사례 경진대회」 개최 (‘22.12.)
- 「제2회 연구회 및 출연연구기관 적극연구·행정 우수사례집」 배포 (‘23.1.~)
- 「연구회 및 출연연구기관 적극연구·행정」 교육·홍보 (‘23.1.~)

【 참고. ▲정부 적극행정 및 ▲출연(연) 적극연구·행정 추진 현황 】

연도	구분	일자	주요 내용
'19년	정부 적극행정 제도화 원년	'19. 3.	△ 관계기관 합동 적극행정 추진방안 발표
		'19. 8.	△ 「적극행정 운영규정」(대통령령) 제정
		'19. 11.	△ 2019 적극행정 경진대회 개최 (인사혁신처)
		'19. 11.	△ 45개 중앙행정기관 적극행정위원회 설치완료
'20년	국민이 체감하는 성과창출의 해	'20. 4.	△ 관계기관 합동 2020 적극행정 추진방안 발표
		'20. 5.	△ 2020년도 적극행정 운영지침 발표
		'20. 6.	△ 2020 상반기 적극행정 경진대회 개최(행안부·국조실·인사처)
		'20. 11.	△ 2020 하반기 적극행정 경진대회 개최(행안부·국조실·인사처)
'21년	출연(연) 적극연구·행정 추진 원년	'21. 2.	△ 출연연구기관형 적극연구·행정의 활성화 방안 연구용역 (행정研, '20.7.~'21.2.)
		'21. 4.	△ 출연연구기관형 적극연구·행정 가이드라인 수립 및 배포
		'21. 7.	△ 연구회 및 소관 연구기관 제1회 「적극연구·행정 우수사례 경진대회」 개최
		'21. 8.	△ 출연연구기관형 적극연구·행정 우수사례집 제작 및 배포
'22년	출연(연) 적극 연구·행정 정착의 해	'22. 10.	△ 출연연구기관형 적극연구·행정 가이드라인 2차 수립 및 배포
		'22. 12.	△ 연구회 및 소관 연구기관 제2회 「적극연구·행정 우수사례 경진대회」 개최
		'23. 1.	△ 출연연구기관형 적극연구·행정 우수사례집 제작 및 배포
		'23. 1.	△ 출연연구기관형 적극연구·행정 우수사례 홍보·교육

1 일반적 의미의 적극행정

- 불합리한 규제를 개선하거나 공공의 이익을 증진하기 위해 성실하고 능동적으로 업무를 처리하는 행위(공무원 징계령 시행규칙)
- △불합리한 규제개혁 △정책·서비스 개선 등 혁신행정 △칸막이 제거 등 협업행정 △약자배려 등 사회적가치 실현도 포함

※ 소극행정의 개념 (「공무원 징계령 시행규칙」·「지방공무원 징계규칙」)

- 공무원의 부작위 또는 직무태만으로 국민의 권익침해 또는 국가(지방자치단체) 재정상의 손실이 발생하게 하는 업무행태

2 출연연구기관의 적극연구·행정 개념 및 판단준거

- 출연연구기관은 경제·인문사회계 각 분야별 전문성을 가지고 국가 정책을 뒷받침하는 연구과제를 발굴하여 수행하는 등 행정기관과 차별화된 업무특징* → 출연연형 적극연구·행정 판단기준 정립

* (출연연구기관의 주요특징) 행정기관은 국가 또는 행정부의 과제(업무, 사업, 프로그램 등)를 수행하기 위하여 설치된 체계적인 기구로, 공공성을 기반으로 국민의 행정수요와 정책문제를 해결하고 정부서비스를 전달함. 반면, 출연연구기관은 국가 또는 행정부의 역할과 기능이 제대로 작동되도록 이론적·실무적·제도적·정책적 뒷받침을 제공하기 위한 관련 연구를 수행하는 싱크탱크임.

- (①출연연 적극연구의 개념) “적극연구”란, 국내외 환경 및 국민의 수요 변화에 대응하고 국정운영을 뒷받침하기 위해서 국책연구기관의 역할과 미션을 인식한 연구자가 연구 기획, 과정, 성과 등에서 적극적으로 연구를 수행하는 것이라 정의할 수 있음

⇒ 적극연구 판단기준

- ▶ 사회적 가치(공익, 선의(Good-will) 실현성 연구
- ▶ 국가 혹은 정부의 현안을 지원하는 연구의 시의성과 긴급성 여부
- ▶ 각종 사회적 난제에 대한 솔루션 제시 여부
- ▶ 정치적 중립성 및 독립성에 기반한 자율성 연구 여부

※ 적극연구 판단기준 예시

① 사회적 가치(공익, 선의(Good-will)) 실현성 연구 여부

- ▶ 사회실패 극복을 위한 공적가치 중심 개혁
- ▶ 실현가능한 포용지향적 연구
- ▶ 지속가능한 발전을 뒷받침하는 법, 제도 등 재정비

② 국정 현안을 뒷받침하는 연구의 시의성과 긴급성 여부

- ▶ 국가균형발전과 지방분권 발전 제언
- ▶ 국가균형발전 특별법 제도개선
- ▶ 청년 일자리 정책 개선
- ▶ 증거기반 데이터를 활용한 통계분석 정책제언 등

③ 각종 사회적 난제에 대한 솔루션 제시 여부

- ▶ 저출산 시대, 양육가구 삶의 질 향상 등에 대처하는 주거정책 등의 방향성 제시
- ▶ 미래사회, 환경(기후 등) 변화의 예측과 선제적 대응을 위한 시나리오 제시
- ▶ 다양하고 복잡한 정책문제 로드맵 제시

④ 정치적 중립성에 기반한 자율성 연구 여부

- ▶ 긴급한 국가 현안 및 각종 난제 등에 대해 외부의 요청 없이 주도적으로 연구 진행
- ▶ 지속가능성 있는 국가발전을 뒷받침하는 객관적·중립적 연구

- **(^②출연연 적극행정 개념)** “적극행정”이란, 출연연구기관의 미션과 비전을 달성하기 위한 연구 및 기관 운영 과정에서 연구지원 및 행정 지원 역할을 적극적으로 수행하는 일련의 과정과 노력을 의미

⇒ 적극행정 판단기준

① 적재·적시 신속한 행정서비스 지원 여부

② 연구 이해관계자와 소통 및 협업(기관 내·외) 여부

③ ICBMA 등을 적극 활용한 적극적 행정 지원 여부

* ICBMA : IoT, Clouding Computing, Big Data, Mobile, AI

④ 업무 제안을 통한 제도 개선(예: 법령, 규제, 불합리한 관행) 여부

※ 적극행정 판단기준 예시

① 적재·적시 신속한 행정서비스 지원 여부

- ▶ 유연근무제 도입을 위한 통합정보시스템 개선 등

② 연구 이해관계자와 소통 및 협업(기관 내·외) 여부

- ▶ 그린뉴딜, 에너지전환시대 기술역량 강화를 위한 산학연 협업 체계 구축 등

③ ICBMA 등을 적극 활용한 적극적 행정지원 여부

- ▶ ICT를 활용한 온라인 플랫폼 구축 등

④ 업무 제안을 통한 제도 개선(예: 법령, 규제, 불합리한 관행 등) 여부

- ▶ 각종 법령 등에 따른 규제에 대한 적극 해석 노력 등

③ 출연연구기관의 적극연구·행정 유형

① 적극연구 유형 설명

< 적극연구 유형 >

유 형	내 용
1. 미래 지향형	과거와 현재의 지식 경계를 넘어서 미래연구 이론이나 기법을 활용하여 미래 환경과 국민의 수요를 선제적·과학적으로 예측하는 연구
2. 문제해결 지향형	환경 및 국민의 수요 변화에 따른 국정과제, 현안과제 등에 대한 방향, 대안 방안, 솔루션을 제시하는 연구
3. 포용성 지향형	국가와 사회가 직면한 다양한 갈등과 대립을 완화, 해소, 해결하여 사회통합을 지향하는 연구
4. 적시성 지향형	VUCA(변동성, 불확실성, 복잡성, 모호성) 시대에 직면한 시급한 국정과제나 현안 등을 해결하기 위해서 적시(timing)에 수행하는 연구
5. 자율성 지향형	연구자가 외부의 간섭과 제약 없이 자율성과 책임성을 가지고 연구 기획, 내용, 과정, 결과 등을 수행하는 연구
6. 창의성 지향형	선례답습적인 연구 주제 및 내용에서 벗어나 창의적으로 수행하는 연구
7. 도전성 지향형	다양한 연구 제약을 극복하면서 국민의 니즈와 정책문제를 도전적으로 수행하는 연구(기획, 내용, 과정, 결과 등)

< 사례유형 설명 >

1. 미래 지향형

- 예1) 국가 및 경기도, 자동차 제작사의 배출가스규제 대응과 선도경제로의 전환을 위한 미래차, 전기차, 수소차 및 충전인프라 보급, 구축 방안 제시
- 예2) 산업 전반에 미치는 사회적 이슈가 발생하는 경우를 대비하여, 산업별 효과 분석을 위한 계량 분석모형을 자체 개발함. 이후 한·미 FTA 추진과정에서 양국간 비교우위 산업을 선별하고 이를 계량분석모형을 통해 수치상으로 제시함으로써, FTA 체결시 산업별 전략을 마련하는 데 기여

2. 문제해결 지향형

- 예1) 2012년 중학교 성취평가제 도입 및 2015 고등학교 성취평가제 적용에 대한 교육부 정책발표 이후 현장의 혼란 가중에 따라 시행 방법에 대한 연구 수행, 학교별 운영매뉴얼 개발 및 보급, 시범학교 운영, 컨설팅 등 새로운 정책을 학교 현장에 적용하는 방법과 이를 효율적으로 적용할 수 있도록 실행 주체인 교사들의 인식 제고를 위해 노력
- 예2) 10대 청소년들이 모바일 채팅 어플리케이션을 통해서 성착취 피해를 다수 입게 되는 사회문제 현상이 있었음. 일반 성인들이 취약한 10대들을 대상으로 그루밍하여 성범죄를 일삼게 되면서 이러한 사회적 문제에 대한 경각심을 높일 필요성이 존재하였고, 취약한 청소년들을 보호하기 위해 성인과 청소년들 사이의 성관계와 관련된 의제강간 연령 조정의 문제에 대해서 적극연구를 수행하여 기존 만13세에서 만16세로의 상향 기준안을 19년도 수시과제로 제안

3. 포용성 지향형

- 예1) 소년원 학교 직업교육훈련 개편방안: 법무부 요청에 의해, 사회적 약자에 대한 포용성 측면에서 수행한 연구

4. 적시성 지향형

- 예1) 에너지수급전망 등 에너지부문에 대한 객관적 분석에 근거하여 에너지 기본계획 수립을 지원 : 국민들의 선호에 맞춘 연구에 기본을 작성하기보다 정확하고 객관적인 분석을 통해 수립된 연구 기본(안)에 대해 전국 설명회 진행, 국민의 에너지정책 수용성 강화
- 예2) 코로나19로 인한 초중고 등교수업 중단으로 단체급식 식재료 농산물 판로가 막힘에 따라 코로나 확산 이후 친환경농산물 소비 및 가격 변화, 코로나19 확산에 대응한 친환경 농업 관련 정책 추진 현황과 영향, 정책적 시사점 등을 연구

5. 자율성 지향형

- 예1) 연구원 내부적으로 대내·외 환경 변화를 반영하기 위하여 현행 제도에 대한 개정을 시작함. 에너지밸런스의 지속적인 발간을 위한 제도 구축 및 관계부처, 유관기관과의 지속적인 의견수렴 시스템을 구축함. 현재의 문제해결을 위하여 연구진이 자율적·창의적·선도적으로 대응

6. 창의성 지향형

- 예1) 일본 수출규제의 효과에 대한 분석 사례: 일본측 정보가 분할되어 존재하여 입수 및 정리가 어려운 상황이었으나, 그간 사용하지 않았던 웹 스크래핑 기법을 활용하여 문제를 해결, 방대한 PDF 파일과 csv 파일을 입수하여 이를 기반으로 일본 수출규제가 우리 산업에 미칠 효과에 대한 보고서를 작성, 이에 대한 기초 정보를 산업통상자원부 등 관계부처와 공유

7. 도전성 지향형

- 예1) 연구를 진행하는 과정에서 차량보급의 로드맵을 선제적으로 작성하기 위해 각 분야의 전문가 의견 수집, 관련 현황 수집을 위한 현장조사, 기술 분야 수집을 위한 기술 관련 타 연구원과의 협업 등 다각도로 연구의 질적 향상을 위해 노력. 연구 방향의 설정이 선도적이며, 연구목표 달성을 위한 연구방법론이 다각도에서 진행되어 사회적 가치를 실현하기 위한 기초자료로 활용될 수 있는 기반 마련
- 예2) 넷플릭스 서비스가 국내에 처음 도입되었을 당시 정부와 방송업계, 방송업계 내(유료방송사, 콘텐츠업자, 유통사 등등)에서도 넷플릭스 서비스가 국내시장에 미치는 영향에 대한 시각차가 매우 컸음. 이 때 기관이 주도적으로 이에 대한 이슈를 선제적으로 분석하고, 토론회 등 공론의 장을 만들고 주도해 나감으로서 국내시장에 미치는 혼란을 최소화

② 적극행정 유형 설명

< 적극행정 유형 >

유 형	내 용
1. 전문성 지향형	전문성과 역량에 기반한 연구지원·행정업무의 수월성 제고
2. 문제발견·대응 지향형	연구지원·행정업무 수행과정에서 발견되는 문제에 대한 적극적 대응
3. 소통·조율 지향형	연구지원·행정업무 수행과정에서 소통·조율을 통한 연구 및 기관 운영의 효율성 제고
4. 적재·적시 대응 지향형	연구 및 기관 운영에서 나타난 문제에 적재·적시로 대응
5. 창의성 지향형	선례답습적 연구지원·행정업무에서 벗어나 선도적이고 창의적인 업무 수행
6. 재량성 지향형	연구지원·행정 관련 규정, 절차 등에 관한 적극적 해석과 적용

< 사례유형 설명 >

1. 전문성 지향형

- 예1) 연구의 원활한 진행을 위해 대외적인 행정처리가 필요한 상황에서 관련 규정만 읊어주기 보다는 원칙에 대한 설명, 실제 적용 프로세스, 효율적 행정처리를 위한 추천방안까지 종합적으로 안내하는 행정처리를 통해 연구진의 행정업무 파악과 관련된 시간투입을 절감
→ 행정부서의 업무 전문성을 통해 연구진의 행정처리 및 연구추진과정을 수월하게 만든 사례
- 예2) 다년차 연구수행 중, 연말에 비용정산이 필요하고 결과는 그 다음연도에 수령 가능한 해외기관과의 협력 연구 추진기회가 있었으나, 예산집행 규정상 비용만 정산하고 결과 값을 그 해에 내지 않으면 비용 처리가 어려울 것으로 생각하여 연구진은 해당 협력연구 추진을 그만두려고 하는 상황에 직면함. 그 때 행정 지원 담당자가 본 상황을 알고 적극적으로 예외 사례 규정 및 타 기관 집행 사례(다년차 과제의 경우 예외사례) 등을 찾았고, 그 결과 원활한 연구협력을 추진

2. 문제발견·대응 지향형

- 예1) 법인카드 결재시스템 간소화 : 연구자들의 행정업무 부담에 대한 의견 개진을 수용해 법인카드 결재시스템을 간소화함 → 사전결재 내역을 연동해 법인카드 결과 공문 처리 가능하도록 시스템 연동, 직원들이 개별적으로 법인카드 영수증 첨부하지 않고 카드사 협조를 통해 월별 영수증 일괄 처리, 회의록 작성 간소화 등이 가능하도록 인트라넷 개편
- 예2) 지출 전자증빙시스템 구축·운영 : 연구자들의 업무부담 경감 및 연구 환경 최적화를 위해, 지출증빙 자동 생성, 일괄인쇄 등 최신 IT기술을 활용한 전자증빙시스템을 구축하여 사용자 친화적이고 간소화된 행정업무환경 제공

3. 소통·조율 지향형

- 예1) “열린참여·예산편성” 제도 : 출연금 예산 심의, 진행 프로세스를 직원 전체에게 투명하게 안내 하여 연구사업 관련 업무 추진에 효율성 도모
- 예2) 일반적으로 업무추진시, 체계적으로 제도를 바꾸거나 법·규정 등을 개정하는 것은 어려운 현실임을 고려할 때, 예를 들어 예산집행이나 위탁과제 계약, 정산, 연구추진협회의 등 담당자들과의 소통을 통해 절차를 간소화하거나 규정의 범위 내에서 적극적으로 추진될 수 있도록 지원
- 예3) 각종 국가고사 시험의 출제, 인쇄 및 채점 등의 업무를 위탁 수행할시 해당 수요자(위탁기관, 수험생 등)의 요구를 적극적으로 반영하여 절차 등 개선 및 업무효율성 제고

4. 적재·적시 대응 지향형

- 예1) 연구자의 연구에 장애가 되는 요인을 적시에 파악하고 해소될 수 있도록 적극적으로 지원
- 예2) COVID-19로 인한 비대면 회의가 일상화 되고 있는 현실에서 이를 원활히 지원하기 위하여 회의실 환경을 개선하고 관련 시스템을 업그레이드함. 관련 부서의 인력을 보강하고 예산을 증액시켜서 최신 설비로 비대면 회의 환경을 구비, 타 기관보다 신속하고 적극적으로 대처
- 예3) 연구기관의 사업계약 및 정산과 관련하여 기일 엄수와 예산사용 및 정산시 법규를 위반하여 지적사항이 발생하지 않게 하고, 관련 부처와 국회 업무에 선제적으로 적극지원

5. 창의성 지향형

- 예1) 새로운 성격의 연구 추진시, 예산 지침에 없는 항목이 있었음 → 해당 연구와 비슷한 연구들이 앞으로 계속 있을 것을 예상하여 연구진과 행정부서 회의 후 내부 예산 지침에 상황에 맞게 신규 반영하여 이후 비슷한 성격의 연구 예산 편성시 장애 요인 제거
- 예2) 매년 집행되는 예산을 획기적으로 줄이면서, 기관 고유 연구업무를 원활히 가능하게 하는 클라우드 기반의 업무 환경을 구축함. 기존의 고정된 업무환경의 개념 틀을 바꾸어나가면서, 일의 능률을 높일 수 있는 창의적 업무환경 개선

6. 재량성 지향형

- 예1) 규정이나 매뉴얼에 명확하게 설명되지 않은 부분에 대해 행정담당자가 소극적으로 해석하여 연구비 집행이 불가한 사례들이 있으나, 관계부처 등을 설득하여 규정상 모호한 부분을 재량이 허용하는 범위 내에서 자발적이고 적극적으로 해결하여 업무의 효율성 제고
- 예2) 관행적으로 사무물품을 조달청에 분기별로 신청함으로써 불필요한 소비 내지 물품구입의 적시성을 놓치는 문제점을 해결하기 위하여 감사원에 선제적으로 질의하여 비용절감을 전제로 기관 인근 도매점에서 물품구입이 가능하도록 함으로써 업무효율성 제고

1 출연연 임직원 대상 적극연구·행정 우수사례 선정

- 출연연 임직원 대상 '제2회 적극연구·행정 우수사례 경진대회('22.12.)'를 개최하여 우수사례 선정 및 국무조정실장·연구회 이사장 표창 실시 예정

2 인센티브 방안

○ 인사우대사항

- 국내외 교육훈련, 국내외 기관 파견, 해외출장 선발 시 가점 부여
- 근속승진연수 단축 및 승격시 가점부여 등
- 근무평정시 우대점수 부여 등
- 희망부서 전보(본인 희망 고려 배치) 등

○ 포상 제도

- 사례별 포상(대상, 최우수상, 우수상, 장려상, 도전상 등)
 - * 상장, 포상금 지급(포상별 차등)
- 우수 연구자의 연구비 우선지원
- 해외논문 출판비 지원, 관련 학회 Membership 가입비 및 학술대회 참가비 지원 등

○ 우수사례 공유 및 확산 홍보를 통한 우수직원 명예제고

- 출연연 홈페이지 게재 및 사내 게시판 게시, 보도자료 배포 등
- 사례공유 및 확산을 위한 홍보물 배포(카드뉴스, 우수사례집)
- 미래정책포커스 인터뷰 및 비하인드스토리 소개영상 제작 등

IV

적극연구-우수 연구보고서 우수성 평가 비교

정의 및 차별점

적극연구 및 우수 연구보고서의 정의 및 차별점

□ 적극연구 정의

- "적극연구"란, 국내외 환경 및 국민의 수요 변화에 대응하고 국정운영을 뒷받침하기 위해서 국책연구기관의 역할과 미션을 인식한 연구자가 연구 기획, 과정, 성과 등에서 **적극적으로 연구**를 수행하는 것



**적극성·창의성에
방점**

□ 우수 연구보고서 정의

- 별도의 용어 정의는 없으나, 다음의 중점 평가요소*를 골자로 정책연구 보고서의 우수성을 **종합적인 관점에서 평가**

* ①연구기획 및 주제선정의 우수성, ②연구방법의 적합성/협동 및 융·복합 정도의 우수성, ③연구결과의 우수성, ④학술적 기여도/정책 활용 및 실현 가능성



**종합적 우수성에
방점**

적극연구 경진대회 및 연구보고서 우수성 평가 간 차별점

구분	적극연구·행정 경진대회	연구보고서 우수성 평가 포상
목적	적극연구·행정 사례의 발굴·확산, 연구기관의 변화·혁신 성과 공유 및 관련 문화 확산	연구기관 평가결과 우수 연구자에 대한 포상을 통해 연구수월성 증진
선발/평가대상	국책연구기관 소속 임·직원 또는 부서 누구나	국책연구기관 소속 연구자가 생산한 보고서
선발분야	(최근 1년) 제출된 적극연구 및 적극행정 사례 중 모범적 성과사례를 선발	(N-1년) 연구기관에서 수행한 정책연구과제, 기초연구관제 중 선정
시기	연 1회 (하반기)	연 1회 (매해 5월)
선발절차	우수사례 제출 기관별 자체 심사·제출 예선 외부전문가 서면심사 본선 및 시상 외부전문가 발표심사, 최종 순위결정	평가대상 보고서 선정 기본연구과제와 일반연구과제, 연구개발적립금 과제의 수를 합한 과제수의 50% (기관 50% 평가단 50% 선정) 연구기관 평가 외부전문가, 관련부처 공무원 등 심사 포상 최우수 연구보고서
특징	업무추진 과정에서 창의성, 적극성, 책임성, 확산가능성 등 과정중심으로 평가	연구기관 평가 지표중 연구보고서 우수성 평가결과 기관별 최우수 연구보고서 선정
포상 (‘21년도 기준)	총 11건 (국무조정실장 3, 이사장 8)	25건 (이사장 25)
차별점	Bottom-Up 관점에서의 동기부여 제고	Top-Down 관점에서의 우수성 격려